

PER LE SOCIETA'

PROCEDURA ISCRIZIONI ON LINE

La procedura che le Società affiliate dovranno seguire per le iscrizioni ON-LINE è la seguente:

- Dal sito www.fidal.it cliccare su **SERVIZI ON-LINE** ed entrare nell'area **SERVIZI ON-LINE/AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO**, inserendo nome utente e password.
- Cliccare su **ISCRIZIONE GARE ONLINE** (evidenziato in giallo sulla sinistra).
- Individuare la manifestazione in elenco che interessa. Se non dovesse essere in elenco, scrivere sul campo di ricerca il nome della città dove sarà disputata la competizione e premere **RICERCA**.
- Una volta identificata la competizione cliccare su **LISTA GARE** (ultima colonna sulla destra).
- Si aprirà una schermata dove sono elencate tutte le gare in programma in quella manifestazione.
- Cliccare sulla gara che interessa.
- Cliccare su **RICERCA ATLETI DA ISCRIVERE**. Si avrà l'elenco degli atleti che possono essere iscritti alla gara selezionata.
- Cliccare sul **NUMERO DI TESSERA** dell'atleta che si vuole iscrivere.
- Apparirà una schermata con i dati dell'atleta. Per quanto riguarda il risultato di accredito, il sistema iscriverà l'atleta con il miglior risultato conseguito nella stagione agonistica corrente. Nel caso fosse valida anche la prestazione dell'anno precedente, o per segnalare una prestazione non ancora in graduatoria riferita all'anno in corso inserire il risultato di accredito con località e data nella sezione **RISULTATO SEGNALATO**. Tale accredito sarà sottoposto a verifica di validità.
- Per iscrivere l'atleta cliccare su **INSERISCE**. La conferma dell'avvenuta iscrizione sarà data dalla scritta **INSERIMENTO AVVENUTO CON SUCCESSO**.
- Per iscrivere altri atleti alla stessa gara, cliccare di nuovo su **RICERCA ATLETI DA ISCRIVERE** e ripetere la stessa procedura, cliccando sul numero di tessera dell'atleta.
- Per iscrivere atleti ad una gara diversa, cliccare su **TORNA INDIETRO** e poi su **RITORNA ALLA PAGINA PRECEDENTE**.
- Selezionare la gara che interessa e ripetere la procedura finora indicata.
- Per modificare l'iscrizione di un'atleta cliccare sulla gara a cui è stato iscritto l'atleta e, individuata la riga dell'atleta in questione, cliccare su **AGGIORNA**.
- A questo punto sarà possibile modificare i dati.
- Cliccare di nuovo su **AGGIORNA**, per inserire i nuovi dati
- La conferma del corretto aggiornamento dell'iscrizione sarà data dalla scritta **AGGIORNAMENTO EFFETTUATO CON SUCCESSO**
- Per cancellare l'iscrizione di un'atleta cliccare sulla riga dell'atleta in questione e quindi su **CANCELLA**.
- Apparirà un avviso di conferma dell'operazione. Se si vuole cancellare l'iscrizione cliccare su **CONFERMI LA CANCELLAZIONE DELL'ISCRIZIONE ALLA GARA**.
- La conferma della cancellazione sarà data dalla scritta **CANCELLAZIONE EFFETTUATA CON SUCCESSO**
- Per visualizzare la lista dei propri atleti iscritti cliccare su **LISTA DEI MIEI ISCRITTI**.